

École de la Nouvelle-Cadie

PROCÈS-VERBAL

de la 1^{ère} séance du conseil d'établissement
tenue le mardi 16 octobre 2018 à 19 h

PRÉSENCES : ***Cochez seulement les présences***

<input checked="" type="checkbox"/> Lucie Vermette	<input checked="" type="checkbox"/> Madeline Walsh	<input checked="" type="checkbox"/> Denise Morin
<input checked="" type="checkbox"/> Martin Thibault	<input checked="" type="checkbox"/> Mélanie Plante	<input checked="" type="checkbox"/> Élise Arsenault
<input checked="" type="checkbox"/> Brigitte Leblond	<input checked="" type="checkbox"/> Nancy Campbell	<input checked="" type="checkbox"/> Cynthia Lavoie
<input checked="" type="checkbox"/> Yvan Gravel		

Public : Stéphanie Godbout, Karina Comeau, Jessy Comeau

— ORDRE DU JOUR —

BLOC 1 Par chaque conseil d'établissement

- Ouverture de l'assemblée
 - Présences et quorum
 - Choix d'un président
 - Accueil des nouveaux membres
 - Secrétariat
- Questions du public
- Adoption de l'ordre du jour
- Adoption du procès-verbal du 10 mai 2018
- Suivis au procès-verbal
- Correspondance
 - Courrier

BLOC 2 Bloc commun

- Fonctions et pouvoirs du CE
- Conseil des commissaires
- Comité de parents

BLOC 3 Travaux du conseil d'établissement

- Régie interne et calendrier de travail¹
- Régie interne du service de garde²
- Budget du conseil
- Déplacement en dehors du terrain de l'école
- Participation Scholastic
- Normes et modalités³
- Campagne de financement 18-19
 - Frais exigés aux parents 18-19
 - Sorties prévues pour l'année à l'extérieur de l'école
- Programme d'éducation à la sexualité – planification LIP 85
 - Contenus en orientation scolaire - planification
- Collecte de sous pour Halloween : Leucan LIP 94
- Projet éducatif : valeurs
Affaires nouvelles ou déjà vécues
- Photos scolaires : 24 octobre

BLOC 4 Rapport et reddition de comptes de la direction

- Reddition de comptes du directeur
État de situation du budget juin 2018
- Levée de l'assemblée

BLOC 1

<p>CE 18-19.16.10.01</p>	<p>1. <u>Ouverture de l'assemblée</u> a) b) c) d) <i>Présences et quorum, choix d'un président, accueil des nouveaux membres et secrétariat</i></p> <p>Madame Cynthia Lavoie procède à la vérification des présences et constate qu'il y a quorum. Elle déclare l'assemblée ouverte.</p>
<p>CE 18--19.16.10.02</p>	<p>2. <u>Questions du public</u></p> <p>Est-il possible d'apporter un lunch chaud lorsque certains élèves participent à des comités? Oui, mais il est préférable d'apporter un lunch froid, car les micro-ondes sont loin et très en demande. Le temps du travail en comité est très écourté à ce moment.</p> <p>Existe-t-il une procédure spéciale pour le covoiturage lors d'une sortie de cheerleading? Non</p>
<p>CE 18-19.16.10.03</p>	<p>3. <u>Adoption de l'ordre du jour</u></p> <p>Martin Thibault fait la lecture de l'ordre du jour.</p> <p>Il est proposé par Denise Morin, appuyé par Mélanie Plante que l'ordre du jour soit adopté.</p>
	<p>4. <u>Adoption du procès-verbal du 10 mai 2018.</u></p> <p>Tous les membres font la lecture du procès-verbal.</p> <p>Il est proposé par Madeline Walsh, appuyé par Brigitte Leblond que le procès-verbal du 31 mai soit adopté.</p>
	<p>5. <u>Suivis au procès-verbal</u></p> <p>Bloc 3 - point 8 : L'équipe de cycliste Pelletier Dessercom viendra remettre le chèque à l'école le 22 octobre au midi. Le montant sera une belle surprise.</p> <p>6. <u>Correspondance</u></p> <p>a) <i>Courrier</i></p> <p>Campagne de financement Lamontagne</p>

BLOC 2

	<ol style="list-style-type: none">1. Fonctions et pouvoirs du CÉ Un rappel est fait sur les fonctions et les pouvoirs du CÉ.2. Conseil des commissaires Monsieur Gravel est absent.3. Comité de parents Madeline Walsh n'était pas présente à la première réunion, car elle ne pouvait pas y participer par VIA.
--	---

BLOC 3 Travaux du conseil

CE 18-19.16.10.04	<ol style="list-style-type: none">1. Régie interne et calendrier de travail¹ Présidente du CÉ : Lucie Vermette est reconduite à la présidence. Les prochaines séances du conseil d'établissement auront lieu le 16 octobre, 27 novembre, 19 février, 16 avril et le 14 mai. Il est proposé par Nancy Campbell et appuyé par Élise Arsenault que la régie interne soit adoptée.
CE 18-19.16.10.05	<ol style="list-style-type: none">2. Règle de régie interne du service de garde² Modifications du coût des cartes magnétiques, un coût de 8\$ est exigé. Ajout de règles au niveau des vols, suspension sans étapes préalables. Il est proposé par Lucie Vermette et appuyé par Denise Morin que la régie interne du service de garde soit adoptée.
CE 18-19.16.10.06	<ol style="list-style-type: none">3. Budget du conseil Le budget de 150\$ servira aux déplacements et gardiennage lors de formations du CE. Il est proposé par Mélanie Plante, appuyé par Madeline Walsh que le budget soit adopté.
CE 18-19.16.10.07	<ol style="list-style-type: none">4. Déplacement en dehors du terrain de l'école Autorisation demandée pour que les groupes effectuent de petites sorties à pied dans le village. Il est proposé par Brigitte Leblond, appuyé par Lucie Vermette que cette

<p>CE 18-19.11.16.08</p>	<p>demande soit approuvée.</p> <p>5. Participation Scholastic</p> <p>Demande d'autorisation du CÉ pour distribuer les feuillets de commande Scholastic. Une demande sera faite auprès de Scholastic pour activer le paiement en ligne.</p> <p>Il est proposé par Martin Thibault, appuyé par Mélanie Plante que cet évènement soit approuvé.</p> <p>6. Normes et modalités³</p> <p>Les normes et modalités sont présentées.</p> <p>Emphase mise sur les absences lors des examens du Ministère.</p> <p>On demande aux parents de signifier leur demande pour la formation des groupes avant le 1^{er} mai, mais un rappel est fait concernant la décision finale qui appartient à la direction.</p> <p>7. a) Campagne de financement</p> <p>On ne peut pas imposer une campagne à tout le monde qui servira à payer une activité précise et on ne peut pas exiger qu'un parent paie le coût de la sortie lorsque celle-ci se déroule sur les 180 jours de classe.</p> <p>Une subvention (29\$/élève) du MEES provenant de la mesure « École innovante » permettra aux écoles d'organiser une sortie gratuite pour les parents.</p> <p>Le conseil d'établissement propose d'utiliser une partie du montant remis par l'équipe de cyclistes pour vivre une activité hivernale selon le montant reçu.</p> <p>Il est proposé par Nancy Campbell, appuyé par Lucie Vermette qu'il n'y ait pas de campagne de financement pour cette année.</p>
<p>CE 18-19.16.10.09</p>	<p>b) Frais exigés aux parents 18-19</p> <p>Les frais exigés pour les effets scolaires varient entre 48\$ et 68\$ pour les élèves du primaire. Pour ceux du préscolaire, le coût varie entre 20 et 24\$.</p>
<p>CE 18-19.16.10.10</p>	<p>Il est proposé par Élise Arsenault, appuyé par Madeline Walsh d'approuver les frais exigés aux parents pour l'année scolaire 2018-2019.</p>

<p>CE 18-19.16.10.11</p>	<p>c) Sorties prévues pour l'année à l'extérieur de l'école LIP 87</p> <p>Une sortie culturelle « Kalimba » est prévue à St-Damien en avril 2019. Elle sera gratuite pour les parents.</p> <p>Il est proposé par Madeline Walsh, appuyé par Martin Thibault que cette demande soit approuvée.</p>
<p>CE 18-19.16.10.12</p>	<p>8. a) Programme d'éducation à la sexualité – planification LIP 85</p> <p>Quelques documents sont prêts, mais nous attendons en janvier avant de planifier l'enseignement de ce programme. La conseillère pédagogique prépare une série d'activités pour faciliter la mise en place de ce programme. Les feuillets à remettre aux parents sont disponibles et peuvent être téléchargés sur ce site : http://www.education.gouv.qc.ca/references/publications/resultats-de-la-recherche/detail/article/education-a-la-sexualite-parents/</p> <p>b) Contenus en orientation scolaire – planification LIP 85</p> <p>La planification pour l'enseignement des COSP aux élèves de 5^e et 6^e année a été présentée.</p> <p>Il est suggéré par Brigitte Leblond de faire venir un élève du secondaire pour parler du volet passage primaire-secondaire.</p> <p>Il est proposé par Élise Arsenault, appuyé par Madeline Walsh que la planification des contenus soit approuvée.</p>
<p>CE 18-19.16.10.13</p>	<p>9. Collecte de sous pour Halloween – Leucan LIP 84</p> <p>Cette année, les élèves qui souhaitent amasser des sous à l'Halloween le feront pour Leucan.</p> <p>Il est proposé par Nancy Campbell, appuyé par Brigitte Leblond que la collecte de sous LEUCAN soit approuvée.</p> <p>10. Projet éducatif : valeurs</p> <p>Les trois valeurs retenues sont : respect, engagement/persévérance et tolérance/ouverture.</p> <p>La planification des étapes a été présentée au CE.</p>

AFFAIRES NOUVELLES OU DÉJÀ VÉCUES

11. Photos scolaires : 24 octobre

La photo scolaire aura lieu le 24 octobre au gymnase et sera réalisée par la compagnie Danube. Un fond gris de type "vieilles planches" a été choisi. Pour la plage horaire famille, les parents doivent réserver.

BLOC 4

<p><i>CE 18-19.16.10.14</i></p>	<p>1. Reddition de comptes du directeur en vertu des articles Budget 2017-2018 : Un surplus a été effectué. Des explications suivront au prochain CE.</p> <p>2. Levée de l'assemblée Il est proposé à 8h20 par Mme Lucie Vermette et appuyé par Mme Nancy Campbell que l'assemblée soit levée.</p>
---------------------------------	--

Cynthia Lavoie, directrice

Lucie Vermette, présidente